

OSNOVNA ŠKOLA POJIŠAN

Viška 12, 21000 Split

KLASA: 400-02/26-01/2

URBROJ: 2181-1-274-26-1

Split, 9. 10. 2026.



OŠ „POJIŠAN“

OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2027.GODINU TE PROJEKCIJA ZA 2028. I 2029. GODINU

Split, 06. listopada 2026.g.

Naziv županije: **SPLITSKO-DALMATINSKA**

Naziv škole: **Osnovna škola „Pojišan“**

Sjedište i adresa: **21000 Split, Viška 12**

Matični broj škole: 3118037

OIB :36621011096

Broj RKP: 13334

Razina: 31

Šifra djel:8520

Razdjel: 000

OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2027. GODINU TE PROJEKCIJA ZA 2028. I 2029. GODINU

1.Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika

Osnovna škola „Pojišan“ obavlja javnu djelatnost sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. U školi se izvodi redovna, izborna, dodatna nastava, dopunska nastava i izvannastavne aktivnosti sukladno Nastavnom planu i programu, Godišnjem planu i programu rada Škole, te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2023./2024.

Školu pohađa 458 učenika raspoređenih u 28 razrednih odjela i to 14 odjela razredne nastave (od čega je 6 razrednih odjela u cjelodnevnoj nastavi) i 1 posebni odjel za učenike po čl.5 i čl.6, te 1 posebno odjeljenje po čl.8; i 12 odjela predmetne nastave. Nastava se odvija u petodnevnom radnom tjednu u jednoj smjeni s tim da nastava za cjelodnevni/produženi boravak traje do 16 i 30.

2.Obrazloženje programa rada školske ustanove

Prioritet škole je trajno podizanje kvalitete odgojno obrazovnog rada što ostvarujemo:

- stalnim usavršavanjem nastavnika savjetovanjima i stručnim skupovima na državnoj razini (pored usavršavanja u sklopu AZOO – županijska i gradska razina) te usavršavanjem u školi angažiranjem predavača iz odgojnih područja
- poticanjem učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja, prijave na literarne i likovne natječaje, školske projekte, priredbe i manifestacije u školi i šire.
- razvijanje ekološke svijesti u okviru projekta eko-škole
- organiziranjem zajedničkih aktivnosti učenika i nastavnika tijekom izvannastavnih aktivnosti i druženja kroz kolektivno upoznavanje kulturne i duhovne baštine;
- poticanjem razvoja pozitivnih vrijednosti
- razvijanja timskog rada provođenjem stručnih ekskurzija za sve djelatnike (team building)

3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada škole

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, (NN br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.,90/11.,16/12.,86/12.,94/13.,136/14.,152/14.,7/17.,68/18.,98/19, 64/20).
- Temeljni kolektivni ugovor, (NN br. 141/12.,24/2017.56/2022.)
- Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (N.N.br.66/11, N.N.63/14.,51/2018.)
- Zakon o ustanovama (NN br.76/93.,29/97.,47/99. I 35/08.)
- Zakon o proračunu, (NN br. 87/08.,136/12.,15/15), Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN br. 26/10.,120/13) i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 124/14..)
- Upute za izradu proračuna Grada Splita za razdoblje 2024.-2026. godine
- Statut
- Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum Osnovne škole „Pojišan“, nastavne i izvannastavne aktivnosti.
- Pravilnik o kriterijima,mjerilima i načinu financiranja osnovnog školstva Grada Splita
- Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave

4.Usklađenost ciljeva, strategije programa s dokumentima dugoročnog razvoja

Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje operativne planove prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Vertikala usklađivanja ciljeva i

programa MZOŠ-a - jedinice lokalne (regionalne) samouprave - školske ustanove još nije provedena.

Također, planovi se ne donose za nastavnu već za fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova; na primjer pomak određenih aktivnosti unutar školske godine iz jednog polugodišta u drugo uzrokuje promjene u izvršenju financijskog plana za dvije fiskalne godine.

5. Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa

Izvori sredstava za financiranje rada škole su:

- Opći prihodi i primitci, skupina 636, državni proračun za financiranje rashoda za zaposlene;
- Opći prihodi i primitci, skupina 671, regionalni proračun za materijalne troškove poslovanja te održavanje i obnovu nefinancijske imovine;
- Vlastiti prihodi od iznajmljivanja prostora, skupine 661 većinom za tekuće održavanje građevinskog objekta.
- Prihodi po posebnim propisima, skupina 652, sastoje se od prihoda od uplate roditelja za boravak djece u cjelodnevnom boravku ;
- Prihodi skupine 663- tekuće donacije (za potrebe fotokopirnog papira, tonera, zadaćnica te ostalog materijala za potrebe nastave, za štampanje školskog lista)

Prihodi iz državnog proračuna

Prihodi su planirani sukladno važećim ovogodišnjim kriterijima uz očekivano manje povećanje osnovice u narednom razdoblju s obzirom na nezadovoljstvo djelatnika u sustavu obrazovanja plaćama te naporima Sindikata za pravedniji sustav. Uz plaće djelatnika isplanirani su iznosi za regres, nagrade, potpore s obzirom na postojeći prosječan broj djelatnika. Također isplaniran je iznos sufinanciranja marenda učenika prema tekućem broju učenika.

Prihodi od Osnivača

- Prihode za financiranje rashoda koji se financiraju prema **opsegu djelatnosti** planirani su prema zadanim kriterijima iz Uputa Grada za predviđeno razdoblje ovisno o broju učenika te broju razrednih odjeljenja dodavši fiksni iznos po školi.
- Planiranim sredstvima redovnog održavanja objekata osigurati će se izvođenje nužnih radova redovitog i tekućeg održavanja školske zgrade, s ciljem osiguranja sigurnih, funkcionalnih i primjerenih uvjeta za boravak i rad učenika i zaposlenika. Radovi obuhvaćaju sanaciju postojećih oštećenja, zamjenu dotrajale sanitarne opreme i elemenata (WC daske,

vodokotlići i sl.), manje vodoinstalaterske, elektroinstalaterske i građevinske zahvate, popravke vrata i prozora, te druge potrebne radove na objektu i opremi škole.

Vlastiti prihodi

Vlastite prihode čine prihodi od iznajmljivanja školskog prostora. Prihodi će se koristiti prvenstveno za pokriće troškova vode (mjerilo koje se odnosi na šk. dvorane i pripadajuće prostorije), na tekuće održavanje građevinskog objekta te troškove poslovanja za koje sredstva iz proračuna nisu dostatna.

Prihodi za posebne namjene

U program cjelodnevnog/produženog boravka uključeno je 94 učenika te 7 učitelja i 1 kuhar (koji se financiraju sredstvima cjelodnevnog/produženog boravka).

Sastoje se od prihoda:

-uplate roditelja za djecu u cjelodnevnom/produženom boravku

Planiraju se na bazi broja učenika u cjelodnevnom boravku x 10 mj x 39,82 € -fiksni dio te broj učenika x 10 mj x cca 178 dana x 3,05 € - troškovi prehrane umanjeno za prosječni broj učenika koji nisu koristili usluge prehrane za dane kada su bili bolesni (više od 5 dana) što je istaknuto i u ugovoru. Prehrana se umanjuje za 1,33 € po učeniku koji iznos financira MZO.

S obzirom na nedostatnost sredstava za financiranje plaća djelatnika u cjelodnevnom boravku dio troškova financira Grad Split.

6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini

Ostvareno je redovno odvijanje nastavnog procesa, stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika te administrativnih djelatnika.

Svi učenici su uspješno završili školsku godinu, nijedan učenik nije upućen na ponavljanje razreda.

Ostvarena su postignuća učenika u dodatnom radu.

PRIZNANJA			
ŽUPANIJSKA NATJECANJA - OSNOVNE ŠKOLE			
IME I PREZIME UČENIKA	NAZIV I MJESTO ŠKOLE	NAZIV I PODRUČJE NATJECANJA	OSVOJENO MJESTO
DENIS KRAGIĆ-MARINIĆ	OŠ "POJIŠAN", SPLIT	NATJECANJE IZ TALIJANSKOGA JEZIKA, LISTA B, 8. RAZRED	1. MJESTO
DORA PARČINA	OŠ "POJIŠAN", SPLIT	NATJECANJE MLADIH TEHNIČARA – AUTOMATIKA, 8. RAZRED	2. MJESTO
RITA ŠIMIĆ	OŠ "POJIŠAN", SPLIT	NATJECANJE IZ ENGLESKOGA JEZIKA, 8. RAZRED	2. MJESTO
EMIR BEŠIĆ	OŠ "POJIŠAN", SPLIT	NATJECANJE IZ ISLAMSKOGA VJERONAUKA, 7. RAZRED	1. MJESTO
MIA AERYN VUJEVIĆ	OŠ "POJIŠAN", SPLIT	NATJECANJE MLADIH TEHNIČARA - STROJARSKE KONSTRUKCIJE, 7. RAZRED	1. MJESTO
BLERONA ELEZI	OŠ "POJIŠAN", SPLIT	NATJECANJE IZ ISLAMSKOGA VJERONAUKA, 5. RAZRED	1. MJESTO

DRŽAVNA NATJECANJA - OSNOVNE ŠKOLE			
RITA ŠIMIĆ	OŠ "POJIŠAN", SPLIT	NATJECANJE IZ ENGLESKOG JEZIKA, 8. RAZRED	4. MJESTO
DORA PARČINA	OŠ "POJIŠAN", SPLIT	NATJECANJE MLADIH TEHNIČARA – AUTOMATIKA, 8. RAZRED	8. MJESTO
EMIR BEŠIĆ	OŠ "POJIŠAN", SPLIT	NATJECANJE IZ ISLAMSKOGA VJERONAUKA, 7. RAZRED	2. MJESTO
MIA AERYN VUJEVIĆ	OŠ "POJIŠAN", SPLIT	NATJECANJE MLADIH TEHNIČARA - STROJARSKE KONSTRUKCIJE, 7. RAZRED	15. MJESTO
BLERONA ELEZI	OŠ "POJIŠAN", SPLIT	NATJECANJE IZ ISLAMSKOGA VJERONAUKA, 5. RAZRED	2. MJESTO

Provodi se i niz projekata u našoj školi:

RAZDJEL: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

ODSJEK: ODSJEK ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE, ZNANOST I

PROGRAM: 3201 – ŠIRE JAVNE POTREBE – IZNAD MINIMALNOG STANDARDA

PROJEKT / AKTIVNOST: A320113 - Projekt e-škole

PLANIRANI IZNOS: 3.070,00 €

OBRAZLOŽENJE: Prema Uputama Grada uključen je iznos za pokriće troškova aplikacije za Digitalno uredsko poslovanje i za troškove tehničke podrške ovlaštene firme. Projekt tehničke podrške omogućava brže i efikasnije odvijanje poslovnih procesa i rada zahvaljujući brzim informatičkim rješenjima i otklanjanju nastalih poteškoća. Program uredskog poslovanja omogućava procesuiranje dokumentacije nužne za nesmetano poslovanje po pravnim propisima uz elektroničke potpise.

POKAZATELJ REZULTATA :

<i>Pokazatelj rezultata</i>	<i>Definicija pokazatelja</i>	<i>Polazna vrijednost 2025.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2026.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2027.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2028.</i>
Brže odvijanje poslovnog procesa	Nesmetano poslovanje/ informatička rješenja	100%	100%	100%	100%

RAZDJEL: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

ODSJEK: ODSJEK ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE, ZNANOST I

PROGRAM: 3201 – ŠIRE JAVNE POTREBE-IZNAD MINIMALNOG STANDARDA

PROJEKT / AKTIVNOST: A320105– Prometni odgoj i sigurnost u prometu-POLIGON

PLANIRANI IZNOS: 1.200,00 €

OBRAZLOŽENJE: Prometni poligon učenicima škole pruža mogućnost izvan učioničke nastave te učenje kroz primjer o sigurnosti i ophođenju u prometu. Uz redovnu edukaciju kombinacijom neformalne i formalne edukacije podiže se zainteresiranost učenika za sudjelovanje, ali i brže razumijevanje tematike.

<i>Pokazatelj rezultata</i>	<i>Definicija pokazatelja</i>	<i>Polazna vrijednost 2025.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2026.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2027.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2028.</i>
Kreativno učenje, bolje pamćenje	Neformalna edukacija	100%	100%	100%	100%

RAZDJEL: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

ODSJEK: ODSJEK ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE, ZNANOST I

PROGRAM: 3201 – ŠIRE JAVNE POTREBE – IZNAD MINIMALNOG STANDARDA

PROJEKT / AKTIVNOST: T320112 – S pomoćnikom mogu bolje 7

PLANIRANI IZNOS: 143.250,00 €

OBRAZLOŽENJE: Iznos za pomoćnike je procijenjen s obzirom na realne troškove za postojeći broj pomoćnika u nastavi i iznos 9,25 eura bruto po satnici rada pomoćnika. Pomoćnici u nastavi olakšavaju integraciju učenika sa poteškoćama te bolje razumijevanje prilagođenih programa nastave.

<i>Pokazatelj rezultata</i>	<i>Definicija pokazatelja</i>	<i>Polazna vrijednost 2025.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2026.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2027.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2028.</i>
Bolja integracija učenika s	Učenje i razumijevanje	100%	100%	100%	100%

poteškoćama u sustav obrazovanja	uz potporu				

RAZDJEL: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

ODSJEK: ODSJEK ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE, ZNANOST I

PROGRAM: 3202 – KAPITALNA ULAGANJA NA OBJEKTIMA OŠ

PROJEKT / AKTIVNOST: K320250 – Nabava školske lektire

PLANIRANI IZNOS: 1.100,00 €

OBRAZLOŽENJE: Obogaćivanje knjižničkog fonda pruža učenicima dostupniju literaturu. Čitanje lektire važno je jer razvija ključne vještine poput kritičkog razmišljanja, poboljšava rječnik i sposobnost izražavanja te jača emocionalnu inteligenciju i empatiju. Također, lektira smanjuje stres, potiče kreativnost i poboljšava pamćenje te pomaže u razumijevanju prošlosti, sadašnjosti i civilizacije općenito.

RAZDJEL: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

ODSJEK: ODSJEK ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE, ZNANOST I

PROGRAM: 3201 – ŠIRE JAVNE POTREBE – IZNAD MINIMALNOG STANDARDA

PROJEKT / AKTIVNOST: T320107 – Prehrana učenika

PLANIRANI IZNOS: 110.000,00 €

OBRAZLOŽENJE: Nadležno ministarstvo od 09.01.2023. sufinancira prehranu učenika u iznosu od 1,33 € po učeniku. Uvođenjem besplatnih marendi financijski su rasterećeni roditelji učenika, a učenicima se omogućava nesmetano praćenje nastave uz osiguran obrok.

<i>Pokazatelj rezultata</i>	<i>Definicija pokazatelja</i>	<i>Polazna vrijednost 2025.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2026.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2027.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2028.</i>
Koncentracija i usvajanje sadržaja	Osiguran obrok	100%	100%	100%	100%

RAZDJEL: UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

ODSJEK: ODSJEK ZA ODGOJ, OBRAZOVANJE, ZNANOST I

PROGRAM: 3201 – ŠIRE JAVNE POTREBE – IZNAD MINIMALNOG STANDARDA

PROJEKT / AKTIVNOST: A320104 – Nabava udžbenika i pribora

PLANIRANI IZNOS: 40.000 €

OBRAZLOŽENJE: Osigurane su knjige za sve učenike škole kojima su također rasterećeni roditelji, a učenicima dostupna literatura omogućava usvajanje znanje.

<i>Pokazatelj rezultata</i>	<i>Definicija pokazatelja</i>	<i>Polazna vrijednost 2025.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2026.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2027.</i>	<i>Ciljana vrijednost 2028.</i>
Zadovoljstvo roditelja financijskim olakšanjem/spremnost učenika na prihvaćanje nove literature i učenje	Dostupna literatura	100%	100%	100%	100%

Projekt „Splitske superškole - Razvoj dostupnih programa izvannastavnih aktivnosti”

OŠ Pojišan uključena je kao partnerska škola u projektu „Splitske superškole - Razvoj dostupnih programa izvannastavnih aktivnosti”, ref. br. SF.2.4.06.09.0099, čiji je nositelj Grad Split. Projekt je usmjeren na razvoj dostupnih, kvalitetnih i uključivih programa za učenike te stvaranje preduvjeta za uspješnu provedbu modela cjelodnevne škole. U projekt je uključeno devet osnovnih škola Grada Splita, a ukupna vrijednost projekta iznosi 578.659,63 €, uz intenzitet sufinanciranja od 100 %.

Za provedbu projektnih aktivnosti u OŠ Pojišan planirana su sredstva u iznosu od **49.783,24 €**. Sredstva su namjenska te će se koristiti isključivo za provedbu aktivnosti i troškova predviđenih odobrenim projektnim prijedlogom i projektnim proračunom.

Sredstvima će se omogućiti provedba različitih projektnih, edukativnih, kreativnih, istraživačkih, praktičnih, sportskih i drugih aktivnosti za učenike, nabava potrebnog materijala, opreme i drugih resursa za njihovu provedbu, organizacija radionica, praktičnog i istraživačkog rada, terenskih i drugih projektnih aktivnosti te ostali prihvatljivi troškovi u skladu s pravilima provedbe projekta.

Poseban naglasak staviti će se na uključivanje što većeg broja učenika, razvoj njihovih interesa, kreativnosti, znanja i vještina te osiguravanje jednakih mogućnosti sudjelovanja, uključujući učenike kojima je potrebna dodatna podrška. Projektne aktivnosti provodit će se kroz radionice, projektni i istraživački rad, praktične zadatke, terensku nastavu i prezentacije učeničkih radova.

Voditeljica računovodstva:
Nada Nikolić Bekavac

Ravnateljica:
Tina Šćepanović Stanić